

Số: /PGDDĐT

V/v nghỉ Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023  
và một số nhiệm vụ cần triển khai thực hiện

Tân Hiệp, ngày tháng 01 năm 2023

- Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Căn cứ Công văn số 4211/SGDDĐT-VP ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Kiên Giang về việc nghỉ Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023 và một số nhiệm vụ cần triển khai thực hiện.

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) thông báo đến các đơn vị thời gian nghỉ Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023 và yêu cầu thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện một số nội dung sau:

### **1. Thời gian nghỉ Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023**

- Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong toàn ngành được bố trí nghỉ Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023 từ thứ Sáu ngày 20/01/2023 đến hết thứ Năm ngày 26/01/2023 Dương lịch (tức từ ngày 29 tháng Chạp năm Nhâm Dần đến hết ngày Mùng 5 tháng Giêng năm Quý Mão).

- Học sinh ngành học mầm non, phổ thông được nghỉ từ Thứ Tư ngày 18/01/2023 đến hết ngày 26/01/2023 (tức từ ngày 27 tháng Chạp năm Nhâm Dần đến hết ngày Mùng 5 tháng Giêng năm Quý Mão).

- Các đơn vị tổ chức làm vệ sinh, chỉnh trang khuôn viên đơn vị, trường học đảm bảo mỹ quan trước, trong và sau Tết.

### **2. Một số công việc cần triển khai thực hiện**

- Các đơn vị treo Quốc kỳ từ thứ Sáu ngày 20/01/2023 đến hết thứ Ba ngày 24/01/2023 (tức từ ngày 29 tháng Chạp năm Nhâm Dần đến hết ngày Mùng 3 tháng Giêng năm Quý Mão).

- Thực hiện các biện pháp bảo đảm đón Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023 vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm, không tổ chức đoàn đến chúc Tết các cơ quan, đơn vị khác.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về phòng, chống dịch Covid-19, tuyệt đối không chủ quan, lơ là, mất cảnh giác với các nguy cơ dịch bệnh; đề cao trách nhiệm người đứng đầu, sẵn sàng ứng phó, chỉ đạo quyết liệt, đồng bộ, hiệu quả các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 trong cơ quan, đơn vị theo quy định mới của Ngành y tế.

- Tuyên truyền, giáo dục, nâng cao nhận thức cho cán bộ, công chức, viên chức và học sinh có ý thức giữ gìn an ninh, trật tự, an toàn xã hội; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong dịp Tết năm 2023; chủ động chăm lo đời sống vật chất và tinh thần cho công chức, viên chức và người lao động có hoàn cảnh khó khăn. Tổ chức thăm hỏi, tặng quà các giáo viên hưu trí neo đơn, đang điều trị bệnh; công

chức, viên chức, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn để mọi người cùng được vui Xuân đón Tết.

- Quán triệt tới toàn thể công chức, viên chức, học sinh về công tác an toàn vệ sinh thực phẩm, vệ sinh môi trường, phòng, chống dịch bệnh; nghiêm chỉnh chấp hành pháp luật về bảo đảm trật tự, an toàn giao thông và phòng, chống dịch Covid-19 khi tham gia giao thông. Nghiêm cấm công chức, viên chức, người lao động, học sinh tàng trữ, vận chuyển, buôn bán, sử dụng trái phép pháo nổ.

- Phối hợp với các cơ quan chức năng tổ chức kiểm tra các điều kiện đảm bảo an toàn về phòng, chống cháy nổ. Trang bị đủ các phương tiện, thiết bị theo quy định của pháp luật về phòng cháy, chữa cháy; không để xảy ra cháy nổ tại cơ quan, cơ sở giáo dục.

### **3. Phân công trực Tết**

Các trường bố trí trực hợp lý để giải quyết công việc trong thời gian nghỉ Tết, các công việc liên quan đến công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 và đảm bảo phục vụ tốt yêu cầu của nhân dân; tăng cường đề cao cảnh giác, phối hợp chính quyền địa phương bảo vệ tài sản, phòng chống trộm cắp suốt thời điểm trước, trong và sau Tết.

Đề nghị Thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện tốt tinh thần Công văn này. Các đơn vị gửi báo cáo nhanh kết quả tổ chức thực hiện (sẽ gửi mẫu sau), báo cáo khẩn các sự cố diễn ra trong dịp Tết về Phòng Giáo dục và Đào tạo qua đ/c Võ Hữu Hậu (SĐT: 0917241122, email: huuhau0202@gmail.com) chậm nhất là 10 giờ ngày 24/01/2023 (tức mùng 3 tháng Giêng năm Quý Mão) để Phòng GDĐT kịp thời tổng hợp báo cáo về Sở GDĐT Kiên Giang./.

***Nơi nhận:***

- UBND huyện;
- Lãnh đạo, CV PGDĐT;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Website;
- Lưu: VT, vhhau.

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Nguyễn Thành Điện**