

Số: 4067/KH-SGDĐT

Kiên Giang, ngày 22 tháng 12 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức giới thiệu, lựa chọn, điều chỉnh, bổ sung và sử dụng sách giáo khoa năm học 2023-2024

Căn cứ Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 02/QĐ-UBND ngày 30/03/2021 của UBND tỉnh Kiên Giang quyết định Quy định tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa trên địa bàn tỉnh Kiên Giang;

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành kế hoạch tổ chức giới thiệu, lựa chọn và sử dụng sách giáo khoa (SGK) cấp Tiểu học, Trung học cơ sở và Trung học phổ thông năm học 2023-2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tổ chức giới thiệu, lựa chọn SGK lớp 4, lớp 8, lớp 11 và điều chỉnh, bổ sung các SGK được lựa chọn thuộc danh mục SGK đã được Bộ trưởng Bộ GDĐT phê duyệt để sử dụng trong các cơ sở giáo dục phổ thông. Mỗi môn học/hoạt động giáo dục ở lớp 4, lớp 8, lớp 11 lựa chọn một hoặc một số SGK chung cho toàn tỉnh.

- Việc lựa chọn SGK bảo đảm thực hiện công khai, minh bạch, khách quan, công bằng, trung thực; đúng quy định của Bộ GDĐT và các quy định của pháp luật.

- Việc lựa chọn các đầu sách phải đảm bảo tiêu chí phù hợp với đặc điểm kinh tế - xã hội của địa phương và phù hợp với điều kiện tổ chức dạy và học của các nhà trường trong tỉnh.

- Đảm bảo 100% giáo viên (GV), cán bộ quản lý (CBQL) tham gia giảng dạy năm học 2023-2024 được tập huấn hướng dẫn sử dụng SGK mới được lựa chọn trước khi triển khai thực hiện.

- Phối hợp kịp thời, chặt chẽ với các nhà xuất bản có SGK được lựa chọn cung ứng SGK đảm bảo đủ số lượng, chất lượng, tiến độ đáp ứng nhu cầu sử dụng SGK trên địa bàn tỉnh.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Tổ chức giới thiệu sách giáo khoa

- Triển khai lấy ý kiến bản mẫu và bản chính thức SGK theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

- Phối hợp với các nhà xuất bản tổ chức Hội nghị giới thiệu các bộ SGK đến toàn thể GV, CBQL toàn ngành.

- Phối hợp với các nhà xuất bản cung cấp tài khoản đăng nhập nguồn học liệu SGK đến toàn thể giáo viên dự kiến dạy lớp 4, lớp 8, lớp 11 năm học 2023-2024.

2. Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa lớp 4, lớp 8 và lớp 11

2.1. Đối với cơ sở giáo dục phổ thông

Thực hiện theo Điều 8, Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT. Cụ thể như sau:

- Các cơ sở GDPT tổ chức cho tổ chuyên môn, giáo viên nghiên cứu, thảo luận và đánh giá SGK của môn học thuộc chuyên môn phụ trách theo tiêu chí lựa chọn SGK đã được UBND tỉnh phê duyệt; bỏ phiếu lựa chọn một hoặc một số SGK cho mỗi môn học/hoạt động giáo dục; lập hồ sơ theo tổ/nhóm chuyên môn; đối với các cơ sở giáo dục có nhiều điểm trường, thực hiện sinh hoạt lựa chọn SGK chung tại 01 điểm trường.

- Đối với môn học, hoạt động giáo dục có số giáo viên ít (môn Tin học, tiếng Anh ở cấp Tiểu học; môn Âm nhạc, Mỹ thuật, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp ở cấp trung học), đơn vị phân công 01 lãnh đạo phụ trách điều hành cho nhóm giáo viên đại diện từng môn học/hoạt động tổ chức nghiên cứu, thảo luận và bỏ phiếu đề xuất lựa chọn SGK như một tổ chuyên môn.

- Báo cáo bằng văn bản kết quả chọn SGK của đơn vị về Phòng GDĐT (đối với SGK lớp 4, lớp 8); về Sở GDĐT (đối với SGK lớp 11).

Hồ sơ lưu trữ tại đơn vị gồm:

- + Báo cáo kết quả lựa chọn SGK;
- + Bản nhận xét đánh giá SGK của từng thành viên, thực hiện 01 bản nhận xét cho 01 đầu sách (**Phụ lục 1**);
- + Biên bản thảo luận, bỏ phiếu lựa chọn SGK của tổ chuyên môn;
- + Phiếu lựa chọn sách của các thành viên trong tổ chuyên môn (**Phụ lục 1a**);
- + Bản tổng hợp danh mục SGK đề xuất lựa chọn được sắp xếp theo thứ tự số phiếu đồng ý lựa chọn từ cao xuống thấp, có chữ kí của tổ trưởng tổ chuyên môn và các giáo viên tham gia lựa chọn SGK (**Phụ lục 2**);

- Các cơ sở GDPT tổ chức cuộc họp để lựa chọn 01 (một) SGK cho mỗi môn học/hoạt động giáo dục (*thành phần, nội dung cuộc họp: thực hiện theo Mục b, Khoản 1. Điều 8. Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT*).

- Các cơ sở giáo dục (bao gồm các trường THCS&THPT, PT DTNT THCS) lập hồ sơ lựa chọn SGK lớp 8 gửi về Phòng GDĐT.

** Hồ sơ gửi về Phòng GDĐT gồm:*

- + Báo cáo kết quả lựa chọn SGK;
- + 02 bản photo Biên bản cuộc họp về tổ chức lựa chọn sách giáo khoa;
- + 02 bản chính có đóng dấu, ký tên của Hiệu trưởng và các tổ trưởng tổ

chuyên môn về danh mục SGK đề xuất lựa chọn (**Phụ lục 3**);

+ Bản mềm file Excel Danh mục SGK đề xuất lựa chọn (**Phụ lục 3**);

+ 01 bản kiến nghị điều chỉnh, bổ sung nội dung SGK được lựa chọn (nếu có).

- Các trường THCS&THPT, trường THPT lập hồ sơ lựa chọn SGK lớp 11 gửi về Sở GDĐT.

* *Hồ sơ gửi về Sở GDĐT gồm:*

+ Báo cáo kết quả lựa chọn SGK;

+ 01 bản photo Biên bản cuộc họp về tổ chức lựa chọn SGK;

+ 01 bản chính có đóng dấu, ký tên của Hiệu trưởng và các tổ trưởng tổ chuyên môn về Danh mục SGK đề xuất lựa chọn (**Phụ lục 3**);

+ Bản mềm file Excel Danh mục SGK đề xuất lựa chọn (**Phụ lục 3**);

+ 01 bản kiến nghị điều chỉnh, bổ sung nội dung SGK được lựa chọn (nếu có).

Đơn vị trường gửi hồ sơ về Sở GDĐT: **trước ngày 14/3/2023** qua link:

<https://forms.gle/HdXa7xHJyrREnL9y9>

2.2. Đối với Phòng GDĐT

- Tổng hợp kết quả, báo cáo Sở GDĐT danh mục SGK lớp 4, lớp 8 được các cơ sở GDPT đề xuất lựa chọn (bao gồm kết quả lựa chọn của các trường THCS&THPT, PT DTNT THCS trên địa bàn).

Hồ sơ gửi về Sở GDĐT gồm:

+ Báo cáo kết quả lựa chọn SGK của các CSGD.

+ 01 bản photo Biên bản cuộc họp của trường về tổ chức lựa chọn SGK;

+ 01 bản photo Danh mục SGK được đề xuất lựa chọn của các CSGDPT (**Phụ lục 3**);

+ 01 bản chính có ký tên đóng dấu của thủ trưởng đơn vị về tổng hợp danh mục SGK được các cơ sở GDPT đề xuất lựa chọn. Danh mục được sắp xếp theo thứ tự SGK có số lượng cơ sở GDPT đề xuất lựa chọn từ cao xuống thấp (**Phụ lục 4**).

+ Bản mềm file Excel **Phụ lục 3 và Phụ lục 4**.

+ 01 bản tổng hợp các kiến nghị điều chỉnh, bổ sung nội dung SGK được lựa chọn có ký tên, đóng dấu của thủ trưởng đơn vị (nếu có).

- Phòng GDĐT gửi hồ sơ về Sở GDĐT **trước ngày 21/3/2023** qua link sau:

+ Cấp tiểu học: <https://forms.gle/sj4KnwrvkLTYztGG6>

+ Cấp THCS: <https://forms.gle/r3EU9K12ZaQKACHF8>

2.3. Đối với Sở GDĐT và các Hội đồng lựa chọn SGK của tỉnh

- Sở GDĐT tổng hợp danh mục SGK được các cơ sở GDPT đề xuất lựa chọn, chuyên giao cho các Hội đồng lựa chọn SGK của tỉnh. Danh mục tổng hợp sắp xếp theo thứ tự SGK có số cơ sở GDPT đề xuất lựa chọn từ cao xuống thấp.

- Các Hội đồng lựa chọn SGK của tỉnh tổ chức lựa chọn SGK theo các nội dung quy định tại Khoản 4. Điều 8. Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT; Báo cáo kết quả lựa chọn SGK về UBND tỉnh. Thời gian hoàn thành lựa chọn trước ngày 02/4/2023.

- Sở GDĐT tổng hợp kết quả lựa chọn SGK của các Hội đồng, trình UBND tỉnh phê duyệt danh mục SGK lớp 4, lớp 8 và lớp 11 để sử dụng trong cơ sở GDPT trên địa bàn tỉnh. Thời gian hoàn thành trước ngày 05/4/2023.

3. Công bố danh mục SGK lớp 4, lớp 8 và lớp 11 được phê duyệt

Danh mục SGK được phê duyệt để sử dụng trong cơ sở GDPT trên địa bàn tỉnh được đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng và thông báo đến các cơ sở GDPT theo qui định.

4. Tập huấn sử dụng sách giáo khoa lớp 4, lớp 8 và lớp 11

- Nội dung tập huấn: Sở GDĐT phối hợp với các nhà xuất bản có SGK lớp 4, lớp 8 và lớp 11 được lựa chọn tổ chức tập huấn sử dụng SGK đối với các môn học/hoạt động giáo dục theo từng cấp học.

- Thành phần tham dự tập huấn: 100% GV dạy lớp 4, lớp 8 và lớp 11 năm học 2023-2024 và CBQL các cơ sở GDPT được tham gia tập huấn trước khi bắt đầu năm học 2023-2024.

- Hình thức tổ chức: Tổ chức tập huấn bằng hình thức trực tuyến, trực tiếp hoặc kết hợp cả hai hình thức trên (Có văn bản hướng dẫn cụ thể sau).

- Thời gian hoàn thành: trước ngày 17/7/2023; báo cáo về Bộ GDĐT trước ngày 30/7/2023.

5. Phối hợp các nhà xuất bản cung ứng SGK

- Để đảm bảo có đủ SGK cung ứng cho giáo viên và học sinh trong năm học mới, Phòng GDĐT hướng dẫn các cơ sở GDPT có cấp Tiểu học, THCS đăng ký nhu cầu số lượng SGK lớp 4, lớp 8 cho năm học 2023-2024; Các trường có cấp THPT tổng hợp nhu cầu số lượng SGK lớp 11 trong năm học 2023-2024. Phòng GDĐT, trường có cấp THPT gửi báo cáo số lượng nhu cầu sử dụng SGK về Sở GDĐT, đồng thời phối hợp với đơn vị có chức năng và đủ năng lực để cung ứng đầy đủ, kịp thời số lượng SGK lớp 4, lớp 8 và lớp 11 theo nhu cầu.

- Các đơn vị đăng kí nhu cầu sử dụng SGK đến đại diện các nhà xuất bản có SGK lớp 4, lớp 8 và lớp 11 được lựa chọn trước **ngày 30/5/2023**.

- Các nhà xuất bản, các đơn vị liên quan cam kết và cung ứng đủ số lượng SGK lớp 4, lớp 8 và lớp 11 theo nhu cầu đến các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh trước ngày 15/8/2023.

6. Đề xuất điều chỉnh, bổ sung danh mục SGK (nếu có)

- Trong quá trình triển khai sử dụng SGK theo chương trình giáo dục phổ thông 2018, trường hợp có đề xuất điều chỉnh, bổ sung danh mục SGK đã được UBND tỉnh phê duyệt, các đơn vị cần thực hiện đầy đủ các bước theo qui định tại

Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định việc lựa chọn SGK trong cơ sở giáo dục phổ thông.

- Hồ sơ đề xuất điều chỉnh, bổ sung danh mục SGK gửi về Sở GDĐT bao gồm:
 - + Báo cáo tổng hợp kiến nghị của giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh về việc điều chỉnh, bổ sung danh mục SGK.
 - + Các biên bản, báo cáo đề xuất điều chỉnh, bổ sung danh mục SGK (Các phụ lục 1, 2, 3, 4 tương tự các phụ lục như qui trình tổ chức lựa chọn SGK).
- Gửi hồ sơ đề xuất điều chỉnh, bổ sung danh mục SGK (nếu có) về Sở GDĐT trước ngày 21/3/2022.

III. KINH PHÍ TỔ CHỨC GIỚI THIỆU VÀ LỰA CHỌN SGK

- Đối với công tác tổ chức tổ lựa chọn SGK và lựa chọn, điều chỉnh, bổ sung SGK: Sử dụng kinh phí sự nghiệp giáo dục và thực hiện theo các văn bản hướng dẫn hiện hành.

- Đối với công tác giới thiệu và tổ chức tập huấn SGK: Sở GDĐT chịu trách nhiệm bố trí địa điểm tập huấn, chi trả kinh phí thuê cơ sở vật chất phục vụ giới thiệu, tập huấn; Nhà xuất bản có SGK lớp 4, lớp 8 và lớp 11 chịu trách nhiệm chi trả kinh phí cho báo cáo viên, và một số điều kiện cần thiết khác;

- Đơn vị có đại biểu tham dự giới thiệu SGK, lựa chọn SGK và tham gia tập huấn SGK chi trả các chế độ công tác phí theo quy định hiện hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng chuyên môn thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo

- Hướng dẫn tổ chức giới thiệu, lựa chọn SGK lớp 4, lớp 8 và lớp 11 theo đúng quy định; phối hợp với các nhà xuất bản có SGK lớp 4, lớp 8 và lớp 11 đã được Bộ trưởng Bộ GDĐT phê duyệt để cung cấp bản mẫu SGK kịp thời, tạo điều kiện thuận lợi cho các cơ sở GDPT tiến hành nghiên cứu lựa chọn.

- Phối hợp với các Nhà xuất bản tổ chức tập huấn cho GV, CBQL về việc sử dụng SGK lớp 4, lớp 8 và lớp 11 trong năm học 2023-2024 và những năm tiếp theo.

- Tham mưu lãnh đạo Sở GDĐT để báo cáo Bộ GDĐT, UBND tỉnh về công tác lựa chọn SGK.

- Cung cấp thông tin cho các nhà xuất bản có SGK được lựa chọn về danh mục, số lượng SGK của các cơ sở GDPT.

2. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thành phố

- Tham mưu UBND huyện bảo đảm nguồn kinh phí, cơ sở vật chất để các cơ sở GDPT thuộc thẩm quyền quản lý tổ chức đề xuất lựa chọn SGK; tập huấn sử dụng SGK tại địa phương.

- Hướng dẫn các cơ sở GDPT tổ chức đề xuất lựa chọn SGK; tổng hợp danh mục SGK được các cơ sở GDPT đề xuất; tổng hợp các kiến nghị điều chỉnh, bổ sung danh mục SGK từ các cơ sở GDPT theo thẩm quyền quản lý báo cáo về Sở GDĐT.

- Chỉ đạo các cơ sở GDPT thông báo danh mục SGK đã được UBND tỉnh phê duyệt đến giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh.

3. Các cơ sở giáo dục phổ thông

- Tổ chức đề xuất lựa chọn SGK theo quy định tại Khoản 1, Điều 8 Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT; thông báo danh mục SGK được UBND tỉnh phê duyệt đến giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh.

- Sử dụng hiệu quả SGK đã được UBND tỉnh phê duyệt trong quá trình dạy. Tổng hợp các kiến nghị của giáo viên, học sinh, phụ huynh học sinh về việc điều chỉnh, bổ sung SGK đã được UBND tỉnh phê duyệt, báo cáo về Phòng GDĐT, Sở GDĐT theo phân cấp quản lý.

- Cử đại biểu tham gia tập huấn sử dụng SGK, đảm bảo 100% cán bộ quản lý và giáo viên dạy lớp 4, lớp 8, lớp 11 năm học 2023-2024 phải được tập huấn sử dụng SGK trước khi vào năm học mới.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức lựa chọn SGK, yêu cầu lãnh đạo các đơn vị chỉ đạo tổ chức thực hiện. Mọi vướng mắc, đề nghị liên hệ Sở GDĐT (qua Phòng GDTH&GDMN đối với cấp Tiểu học; Phòng GDTrH&GDTX đối với cấp THCS, THPT) để được giải đáp. /

Nơi nhận:

- Bộ GDĐT;
- UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- Các phòng thuộc Sở GDĐT;
- Các phòng GDĐT;
- Đơn vị trực thuộc;
- Website Sở GDĐT;
- Lưu: VP; GDTrH&GDTX.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Huỳnh Văn Hóa

Đơn vị:.....

BẢN NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ SÁCH GIÁO KHOA

(Phục vụ việc lựa chọn Sách giáo khoa tại các cơ sở giáo dục phổ thông)

Tên sách:

Tổng chủ biên:

Bộ sách:

Nhà xuất bản:

I. Nội dung nhận xét:

1. Tiêu chí I: Phù hợp với đặc điểm kinh tế - xã hội của địa phương

.....
.....
.....
.....

2. Tiêu chí II. Phù hợp với điều kiện tổ chức dạy và học tại cơ sở giáo dục phổ thông

.....
.....
.....
.....

II. Đánh giá chung:

* Ưu điểm:

.....
.....

* Hạn chế:

.....
.....

Lưu ý: Đây là file mẫu, các đơn vị căn cứ tình hình thực tế cạnh tranh cho hợp lý. Tiêu chí góp ý theo QĐ 02/2021/QĐ-UBND ngày 30/3/2021 (đính kèm)

....., ngày..... tháng năm 2022

Người đánh giá

(ghi rõ họ tên, ký tên)

Handwritten mark

Trường:.....
Tổ chuyên môn:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Phụ lục 2

Phụ lục 2

DANH MỤC SÁCH GIÁO KHOA

LỚP:.....

ĐỀ XUẤT LỰA CHỌN SỬ DỤNG TỪ NĂM HỌC: 2023-2024

(Danh mục tổng hợp tất cả sách giáo khoa có giáo viên bỏ phiếu lựa chọn)

TT	MÔN	LỚP	TÊN SÁCH	TÊN BỘ SÁCH	TỔNG CHỦ BIÊN	TÊN NXB	Tổng số người bỏ phiếu	Tổng số phiếu đồng ý chọn
1	Toán	8	Toán 8	Kết nối tri thức với cuộc sống	Hà Huy Khoái	Giáo dục Việt Nam		
2		
3								
4								
5								

....., ngày tháng... năm 2022
TỔ TRƯỞNG

Thành viên bỏ phiếu:

- 1....., ký tên.....
- 2....., ký tên.....
- 3....., ký tên.....
- 4....., ký tên.....

Đơn vị:.....
.....

DANH MỤC SÁCH GIÁO KHOA

LỚP:.....

ĐỀ XUẤT LỰA CHỌN SỬ DỤNG TỪ NĂM HỌC: 2023-2024

(Danh mục gồm tất cả các môn được đề xuất lựa chọn. Danh mục gồm 01 SGK/01 môn học hoặc hoạt động)

TT	MÔN	LỚP	TÊN SÁCH	TÊN BỘ SÁCH	TỔNG CHỦ BIÊN	TÊN NXB	Tổng số người bỏ phiếu	Tổng số phiếu đồng ý chọn
1	Toán	8	Toán 8	Kết nối tri thức với cuộc sống	Hà Huy Khoái	Giáo dục Việt Nam		
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								

.....ngày tháng... năm 2022

Người tổng hợp

HIỆU TRƯỞNG

Thành viên:

-, ký tên.....
-, ký tên.....
-, ký tên.....
-, ký tên.....

PK

Đơn vị:.....
.....CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**TỔNG HỢP KẾT QUẢ LỰA CHỌN SÁCH GIÁO KHOA**

LỚP:.....

NĂM HỌC: 2023-2024

*(Sắp xếp theo thứ tự SGK có số CSGDPT đề xuất lựa chọn từ cao xuống thấp;
danh mục có đủ tên các đầu sách giáo khoa do Bộ GDĐT phê duyệt theo từng lớp)*

TT	MÔN	LỚP	TÊN SÁCH	TÊN BỘ SÁCH	TỔNG CHỦ BIÊN	TÊN NXB	Tổng số trường chọn	Ghi chú
1	Toán	8	Toán 8	Kết nối tri thức với cuộc sống	Hà Huy Khoái	Giáo dục Việt Nam		
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								

Người tổng hợp

....., ngày tháng năm 2022
TRƯỞNG PHÒNG.....
Lưu ý: Phòng GDĐT tổng hợp kết quả lựa chọn từ cấp trường