

TRƯỜNG THCS THẠNH ĐÔNG A

THÔNG BÁO KHẨN

Thực hiện theo các văn bản chỉ đạo của cấp trên về thực hiện dạy từ xa cho học sinh trong thời gian học sinh nghỉ học để phòng chống dịch covid 19, Ban giám hiệu quyết định cho GV thực hiện các vấn đề sau:

1/ Đồng bộ tất cả giáo viên thực hiện giảng dạy từ xa theo biện pháp gửi tài liệu photo cho học sinh.

- Sáng thứ năm và sáng thứ sáu hàng tuần GV đem tài liệu giao cho Cán bộ văn phòng để gửi cho HS. Cán bộ văn phòng nhận tài liệu này. Nội dung kiến thức tài liệu trong 02 tuần/ 01 lần gửi. (Để đuổi kịp với chương trình dạy trên Internet. Vì những tuần qua chúng ta chưa thực hiện.

- Sáng ngày thứ hai hàng tuần, cán bộ trực văn phòng giao tài liệu cho GVCN, GVCN đến trường nhận tài liệu đem gửi cho từng HS của lớp mình.

Riêng tuần này, sáng thứ hai (20/4/2020), lúc 07h30', GV đem tài liệu đến giao cho GVCN, GVCN nhận tài liệu và đi phát cho HS.

(Bộ phận văn phòng sẽ trực để thu tài liệu của GV và phát tài liệu cho GVCN).

2/ Ngoài việc gửi tài liệu để HS tự học, GV nào có điều kiện vẫn tiếp tục dạy học trên internet để HS theo dõi học tập được tốt hơn.

3/ Khi kết thúc nghỉ học phòng chống dịch Covid, HS chỉ đến trường ôn tập và kiểm tra.

4/ Hoàn thành chương trình và kết thúc năm học theo kế hoạch của BGD.

5/ Phân công giảng dạy vẫn theo phân công CM HKII. Ai được phân công dạy lớp nào thì soạn tài liệu phát cho HS lớp đó. Nội dung soạn theo hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS đã gửi cho GV.

6/ Phân phối chương trình thực hiện từ tuần 23 trở đi.

Đề nghị quý thầy cô nghiêm túc thực hiện, nếu sau này học sinh phản hồi không được GV bộ môn hướng dẫn thì GV đó xem như không thực hiện và phải chịu trách nhiệm về việc thực hiện nhiệm vụ được giao. GVCN thường xuyên liên hệ với PHHS hoặc HS bằng nhiều hình thức để theo dõi việc học tập của học sinh lớp mình. BGH sẽ thường xuyên cập nhật thông tin dạy của GV.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thanh Nhã